



ОУ „ЗАХАРИ СТОЯНОВ”
гр.Пловдив,ул.”Коматевско шосе”№137, тел. 032 69-66-68
e-mail:zs@ouzahari.eu

ЗАПОВЕД
№РД-10- 113/11.11.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 258 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с т. 3 от Заповед № РД09-4247/ 08.11.2021 г. на Министъра на образованието и чл.73 от Административно процесуалния кодекс

НАРЕЖДАМ:

I. Присъственият образователен процес да бъде възстановен на **16.11.2021 г. (вторник)** при осигурена безопасна среда, която включва наличие на условията:

- 1.1. Доставени антигенни щадящи тестове за учениците от I до IV клас.
- 1.2. Писмено декларирано съгласие на 50% от родителите на ниво паралелка за тестване на учениците два пъти седмично/ понеделник и четвъртък/ с неинванзивни антигенни тестове или представени документи за преболедуване на COVID 19.
- 1.3. Педагогическият и непедagogическият персонал разполага с валиден документ за ваксиниране, преболедуване от COVID 19 или отрицателен резултат от проведено изследване в лицензирана лаборатория или е дал съгласие за тестване в институцията два пъти седмично / понеделник и четвъртък/.
- 1.4. Допускане на външни лица в сградата на училището само при представяне на валиден „зелен сертификат”.
- 1.5. На родителите да бъде представена информация за попълването на декларация за съгласие по образец за бързите антигенни тестове за децата, които ще бъдат тествани два пъти в училището/ понеделник и четвъртък/.
- 1.6. Родителите на учениците със СОП при желание да попълнят декларация за съгласие за извършване на тестовете при домашни условия два пъти седмично /понеделник и четвъртък/.-по протокол.
- 1.7. За последващо включване на ученици в процеса на тестване декларации за съгласие ще се приемат два дни предварително.
- 1.8. Тестването на непедagogическия и педагогическия персонал ще се извършва от медицинското лице- Светлана Пайталова от 7.00 часа до 7, 30 часа или 1 час преди започване на учебните занимания на всеки учител, след представена декларация за съгласието им.
- 1.9. Отговорници за съхраняването на закупените антигенни тестове от училището са

Мария Кукунова-ЗАС и Светлана Пайталова- медицинско лице.

1.10. Тестването на учениците по паралелки се извършва в класните стаи от класен ръководител и учител ГЦОУД на съответната паралелка, родители, само при наличие на представен валиден „зелен сертификат”.

Продължителността на тестването е 30 мин. От 7,30 часа до 8, 00 часа.

За понеделник и четвъртък не се променя дневното разписание на учебните часове.

Учебното съдържание и взетите часове се нанася в електронен дневник.

1.11. За ученици, чиито родители не са представили декларация за съгласие за тестване, училището организира условия за синхронно или асинхронно обучение в платформата Google G suite. В този случай не се прилага процедура по чл.40д от Наредба №10 за организация на дейностите.

1.12. Използваните отрицателни тестове за COVID 19 се събират в плътни непрозрачни чували в неизползваемото помещение до кабинета на медицинската сестра, което трябва да бъде заключено, след което се изхвърлят като битови отпадъци в контейнерите за смет. Положителните тестове се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем 10 или 20 л., до запълването им. Същите се съхраняват от медицинското лице в помещението до лекарския кабинет, на първия етаж и в края на кампанията се предават от медицинското лице на РЗИ-Пловдив, като може да се използва нелицензиран транспорт.

1.13. На лицата, ангажирани с тестването се заплаща възнаграждение, определено допълнително в Анекс № Д01-247/11.11.2021 към КТД за системата на предучилищното и училищно образование

1.14. При съмнение за COVID 19 се създават протоколи по образец. Приложение №.1

II. В условията на извънредна епидемична обстановка в училището задължително се прилагат следните мерки:

1.1. Всекидневно двукратно и влажно почистване на помещенията и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати, брави, ключове за осветление, парпети и др.

1.2. Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай от 4 пъти до дезинфекция на всеки час.

1.3. Почистване на тоалетни и санитарни помещения по график. Своевременно осигуряване на сапун, дезинфектанти и еднократни салфетки.

1.4. Дезинфекция на кабинети, учителска стая, клавиатури, мишки през всяко междучасие.

1.5. Проветряване на класни стаи и други помещения поне два пъти по време на часа за 1 мин.

1.6. Осигуряване на топла течаща вода и сапун във всяко санитарно помещение.

1.7. Поставяне на дезинфектант за ръце във всяка стая.

1.8. Поставяне на видно място правилата за хигиена.

1.9. Носене на защитна маска за всички в училището.

1.10. Часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито, без защитна маска и при дистанция 1.5 един от друг.

спазване на следните

НАСОКИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ДЕЙСТВИЯ В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА:

I. В условията на извънредна епидемична обстановка задължително да се прилагат следните мерки за намаляване на рисковете от инфекция:

1. Дезинфекция на повърхностите и проветряване

- а) Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани;
- б) Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 – от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;
- в) Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете или автоматичен сензор за ръце, тоалетна хартия;
- г) Дезинфекциране на кабинети, физкултурни салони, лаборатории, работилници, мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
- д) Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;
- е) Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и поне 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;

2. Лична хигиена

- а) Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;
- б) Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети и други помещения в сградата на училището;
- в) Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;
- г) Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методична помощ от Регионалната здравна инспекция (РЗИ). За биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите за работа се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

Отговорно лице: Мария Кукунова -ЗАС и хигиенистки – Белгин Бахтиар и Милена Петрова

II. Носене на защитна маска за лице

1. Всички ученици от V до VII клас, както и целият педагогически и непедагогически персонал в училищата, да носят защитна маска за лице по време на престоя и обучението им в училище.

2. Децата от началния етап (I-IV клас) задължително носят защитна маска за лице извън класната стая – при влизане в училищната сграда, в коридори, тоалетни, фойета и други общи помещения, в които има смесване на ученици от различни паралелки и персонал.

3. Учениците от начален етап (I-IV клас) задължително носят защитна маска за лице и в класната стая от пристигането им в училище до приключване на изследването на ученика

с бърз антигенен тест и отчитане на отрицателен резултат от теста – в дните на изследване.

4. Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите – от училище.

5. Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

а) в училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;

б) за учениците в начален етап (I-IV клас) по време на учебен час;

в) за деца и ученици със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;

6. При желание на родителите, учениците от начален етап (I-IV клас), могат да носят защитни маски за лице по време на целия им престой в училище.

III. Изследване на учениците с неинвазивни бързи антигенни тестове за COVID19

1. Бързи антигенни тестове за COVID-19 в училище в се правят два пъти седмично на учениците, чиито родители предварително са декларирали съгласие за това и на педагогическия и непедагогическия персонал, предварително декларирал съгласие за това.

2. Не се тестват ученици и на педагогическия и непедагогическия персонал, които притежават валиден документ за ваксинация, преболедуване или изследване по смисъла на Заповед № РД-01-890/03.11.2021 г. на министъра на здравеопазването.

3. Изследването на учениците се извършва в класните стаи училище, с изключение на учениците със специални образователни потребности, в понеделник и четвъртък в началото на учебния ден.

Ученик, който отсъства в дните на изследване, се изследва в първия ден, в който посещава присъствено училище. Учениците, които разполагат с валидни документи за преболедуване или отрицателен резултат от лабораторно изследване, може да не бъдат изследвани. В случаите когато присъственото обучение се възобновява в дни, различни от понеделник и четвъртък, изследване се извършва в първия присъствен ден от седмицата. Ако първият присъствен ден е вторник, следващото изследване се прави в четвъртък. Ако първият присъствен ден е сряда или петък, следващо изследване през седмицата не се извършва.

4. Изследването на ученици със специални образователни потребности се извършва в домашни условия в понеделник и в четвъртък. Тестовете се предоставят на родителите не по-късно от един ден преди деня, определен за изследване от **класен ръководител**.

При отрицателен резултат от проведения в домашни условия тест учениците посещават училище, като родител декларира, че са спазени упътванията за изследване и полученият резултат е отрицателен, съобразно указанията на производителя. В случаите когато присъственото обучение се възобновява в дни, различни от понеделник и четвъртък, изследване се извършва в първия присъствен ден от седмицата. Ако първият присъствен ден е вторник, следващото изследване се прави в четвъртък. Ако първият присъствен ден е сряда или петък, следващо изследване през седмицата не се извършва.

5. Учениците задължително носят маски по време на изследването, освен в момента на вземане на слюнчена проба.

6. За извършване на тестовете по паралелки определям:

ГРАФИК и Отговорници

| Клас | Време на тестване | Отговорници педагогически специалисти/непедагогически персонал, които ще тестват учениците | Подпомагащ екип от родители доброволци (притежаващи зелен сертификат) |
|-------|-------------------|--|--|
| I а | 7,30 – 8,00 | Мария Кукунова Райчо Жекин | Боряна Иванова Гергана-Кристина Йорданова ЙорданкаШуманова |
| I б | 7,30 – 8,00 | Виолета Трайкова Марияна Костова | Катя Златкова Тачева Недка Михайлова Койнова Ксения Брицкан |
| II а | 7,30 – 8,00 | Мариела Балабосова Милена Петрова | Боряна Ленгерова |
| II б | 7,30 – 8,00 | Елена Димитрова Гергана Ташева | Венцислав Весков Бравов Марияна Желязкова Бадева Светла Иванова Маринска |
| III а | 7,30 – 8,00 | Цветанка Нешева | Сашка Димитрова Христо Василев |

| | | | |
|-------------|--------------------|---|--|
| | | Елена Искилиева | |
| IV а | 7,30 – 8,00 | Людмила Василева Биляна Караминева | Николина Лазарова Катерина Мангелова-Петрова Виолета Антонова |

Медицинското лице подпомага екипите при необходимост.

За педагогическия и непедагогическия персонал – медицинското лице Светлана Пайталова

-учениците се тестват в класните стаи от 7,30 до 8.00 часа;

-педагогическия и непедагогическият персонал се тества от 7.00 до 7.30 часа в лекарския кабинет или 30 мин. преди първи час на педагогическия специалист или работното време на непедагогически специалист.

-при вземане и отчитане на пробата лицата следва да са с лични предпазни средства – ръкавици и маски;

- изследването и отчитането на резултата се осъществява при спазването на указанията на производителя на съответния тест;

- по време на изследването в класната стая могат да присъстват само учениците и лицата, пряко ангажирани с процеса на изследване;

- след пробовземане, учениците извършват задължителна хигиена на ръцете чрез измиване с топла вода и сапун или чрез дезинфекция на ръцете.

-повърхностите (маси, чинове, катедри и др.) върху които се е провело изследване, се почистват задължително чрез дезинфекция, помещенията се проветряват.

- от 8,00 до 8,30 часа лицата, осъществили тестването, дават информация на директора и или на заместник-директора за броя и резултатите от тестовете.

7. При установяване на положителен резултат:

- ученикът се отделя незабавно в изолатор до медицински кабинет, под наблюдение на медицинска сестра и се прилага Протокол №1 от Раздел III от настоящата Заповед.

Ученикът се допуска обратно в училище само при предоставяне на отрицателен резултат от извършено лабораторно изследване за COVID-19 или валиден документ, че е клинично здрав.

Уточняващото (потвърждаващото) изследване следва да се проведе до 24 часа от положителен резултат от бързия антигенен тест, проведен в училище.

-на ученика се поставят отсъствия по уважителни причини по смисъла на чл. 62, ал. 1, т. 1 от Наредбата за приобщаващото образование без да е необходимо представяне на медицински документ в деня, в който е установен положителен резултат от теста в училището.

-учениците от паралелката продължават да се обучават присъствено до момента на потвърждаване на положителния резултат от тест, проведен в лабораторни условия.

В случай на потвърден положителен резултат, за учениците от паралелката се прилага Протокол 2 от настоящата Заповед. При липса на положителен резултат, паралелката продължава присъственото обучение.

8. Използваните тестове:

- с отчетен отрицателен резултат се събират в плътни чували/торби за смет, които се завързват и се изхвърлят по общия ред като неопасен отпадък в контейнерите за смесен битов отпадък.

- с отчетен положителен резултат се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем 10 или 20 литра.

- до запълването на кутиите за изгаряне на отпадъци, същите се съхраняват в медицински кабинет в училището, до което има достъп само **Светлана Пайталова**.

- в края на кампанията за изследване запълнените и затворени кутии за изгаряне на отпадъци, съдържащи само събраните тестове с отчетен положителен резултат, се предават на Директора.

IV. Дневен режим.

- в дните на изследване дневният режим се променя, като учениците трябва да бъдат в училище в 7, 25 мин. , а в класната стая 7, 30 часа. Учебните часове започват в 8,00 часа по седмично разписание утвърдено от директора.

- родителите се уведомяват за промяната на дневния режим поне един ден предварително от класния ръководител;

V. Обучение от разстояние.

-в обучение от разстояние следва да бъдат останат:

√ учениците от V, VI и VII клас;

√ учениците, чиито родители не са дали съгласие за изследване (*родителите не подават заявление за преминаване в обучение от разстояние в електронна среда и не се изисква разрешение от началника на регионалното управление на образованието*);

-обучение да се осъществява чрез средствата на информационно-комуникационните технологии в платформата

-обучението да се осъществи съгласно с график в ПРИЛОЖЕНИЕ към Заповедта

VI. В сградата на училището не се допускат:

а) ученици, които не разполагат с валиден документ за преболедуване или отрицателен резултат от лабораторно изследване, и чиито родители не са изразили съгласие за изследване два пъти седмично;

б) лица от педагогическия и непедagogическия персонал, които не са изразили съгласие за задължително изследване два пъти седмично на място в училището с неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19, осигурен от училището, и не разполагат с валиден документ за ваксинация, преболедуване или отрицателен резултат от лабораторно изследване;

в) лица, които не участват в дейностите на училището или в изследването на учениците.

Отговорник: Иван Иванов – охрана;

VII. В условията на извънредна епидемична обстановка се прилагат следните мерки за осигуряване на необходимата дистанция:

1. Всеки клас пребивава в своята класна стая, при което учителите се местят, а учениците – не.

2. Да се провеждат максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.

3. Да се спазва физическо разстояние между учителя и местата на учениците, в т.ч. и препоръчителна дистанция от 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо;

4. Входи, коридори, стълбища.

-входите на училището и да се ползват както следва:

Вход централен : I-А,Б,; II-А,Б; III – А; и IV – А клас по график.

Вход аварийен , при присъствен процес се ползва от по заповед на директора.

-пропускателен режим на всеки отворен вход и се осъществява от дежурните учители и класните ръководители:

- придвижване в коридорите и по стълбите да е еднопосочно, според направената маркировка;

VIII. Организация на храненето.

- извършва се по утвърдения график, без струпване на ученици, при спазване на дистанция и осъществяване на контрол от учителите-възпитатели;
- да се обособят зони за хранене за отделните паралелки
- предоставяне на закуските по линия на Държавен фонд „Земеделие“ при спазване на здравните изисквания и недопускане на смесване на паралелки.

IX.Училищен двор.

- да не се допускат външни лица в дворовете в рамките на учебния ден, които нямат зелен сертификат;
- да се допускат придружители на деца със специални образователни потребности (СОП) в училището при спазване на изискванията за носене на защитни маски за лице, физическа дистанция и дезинфекция;
- да се определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор;
- да се провеждат повече занятия на открито, когато е възможно.

X.Учителска стая и комуникация.

- учителите да пребивават в учителската стая само при непосредствена необходимост;
- комуникацията ще се осъществява приоритетно в електронна среда, а при необходимост от пряка комуникация, педагогически съвети и общи събрания - при спазване на изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски;

XI.Комуникация с родителите.

- да се осъществява предимно в електронна среда, индивидуални срещи и консултации по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- провеждането на родителски срещи - приоритетно в електронна среда;

XII.Физкултурен салон.

- часовете по физическо възпитание и спорт да се провеждат приоритетно на открито.
- Когато това е невъзможно, занятията да се провеждат в класните стаи и да се организират се дейности по преценка на учителя.

XIII. Информирание на родителите и общността.

1. Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение

от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID-19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители следва да се публикуват своевременно на интернет страницата на съответното училище. Информацията може да се предоставя също и по предварително оповестен начин - чрез съобщения, чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.

2. По подходящи начини класните ръководители и педагогическия съветник осъществяват информационна кампания сред

родителите и учениците за значението на задължителните и препоръчителните мерки и на ваксинирането за намаляване на разпространението и рисковете от инфекция. Кампанията може да бъде провеждана съвместно с представители на регионалните здравни инспекции, на общините, на регионалните управления на образование, с участието на медицински специалисти и местни лидери на общността.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

Протокол 1

При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.), както и при положителен резултат от приложен в училището неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19:

1. Ученикът се отделя незабавно в предназначено за такъв случай място при осигурено наблюдение, докато не бъде взет от родител;
2. На ученика се поставя маска, ако няма такава, с размер, подходящ за възрастта;
3. Незабавно се осъществява връзка с родители, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
4. Уведомява се и личния лекар;
5. На родителите се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват

физически контакт и да се консултират с личния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на антигенен или PCR тест за COVID-19 в лабораторни условия;

6. След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ;

7. Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;

8. Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само след представяне на валиден документ, че е клинично здрав или за отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

Протокол 2

В случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID19 на ученик:

1. Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.

2. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.

3. За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ).

Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.

4. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна

карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:

а) Ученици от същата паралелка;

б) Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице:

на разстояние по-малко от 1,5 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;

в) Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на

разстояние по-малко от 1,5 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

5. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от 48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след датата на вземане на проба за лабораторно изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

6. Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

7. При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).

8. След излизане на заразения ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни

занятия.

9. Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

Протокол 3

При наличие на един или повече симптоми при служител (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.), както и при положителен резултат от приложен в училището неинвазивен бърз антигенен тест за COVID-19:

1. Лицето незабавно се отделя в предназначено за такъв случай място с поставена маска;
2. Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;
3. Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицински документ от личния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо или отрицателен резултат от лабораторно изследване за COVID-19.
4. При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;
5. След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция при спазване на изискванията за дезинфекция на РЗИ.

ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

Протокол 4

В случай на положителен резултат от изследване в лабораторни условия за COVID19:

1. Лицето информира директора на училището. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството. В зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолация в конкретния случай.
2. Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.
3. Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ. Директорът на съответното училище изпълнява предписанията на РЗИ.
4. В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
5. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 10-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:
 - а) Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител;
 - б) Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 1,5 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
 - в) Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 1,5 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
6. Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от

48 часа преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от 48 часа преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

7. Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

8. След като заразено лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

9. Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

IV. Информирание на родителите и общността 1. Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID-19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители следва да се публикуват своевременно на интернет страницата на съответното училище. Информацията може да се предоставя също и по предварително оповестен начин - чрез съобщения, чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.

2. По подходящи начини училището осъществява информационна кампания сред родителите, учителите и учениците за значението на задължителните и препоръчителните мерки и на ваксинирането за намаляване на разпространението и рисковете от инфекция. Кампанията може да бъде провеждана съвместно с 14 представители на регионалните здравни инспекции, на общините, на регионалните управления на образование, с участието на медицински специалисти и местни лидери на общността.

V. Задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда 1. Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда при спазване на нормативните изисквания.

2. За организиране на обучението от разстояние в електронна среда директорът: а) предварително проучва техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от

разстояние в електронна среда; б) определя начина на обучение от разстояние в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците; в) избира съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи; г) организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците (извън случаите, когато ОПЕС се организира за отделен ученик по негово или на родителите му желание) с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда; д) създава организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител; е) проучва възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;

3. създава организация за текущо осъществяване на контрол на провеждането на образователния процес в ОПЕС.

VI. Подкрепа за ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда 15

1. В училището се организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

2. Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, логопедична работа, грижа за здравето, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, както и за ученици, които не владеят български език.

3. Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити да са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

4. Училищата с професионални паралелки си партнират с всеки работодател партньор в дуалната система на обучение за непрекъснатост на контакта и обучението с помощта на информационните технологии чрез предоставяне или разработване от страна на бизнеса на подходящи мултимедийни продукти и онлайн ресурси в безконтактни групи за комуникация с ученици и учители, фирмени или общодостъпни платформи за онлайн срещи, визуализация на процеси и обратна връзка.

5. При посочените по-горе случаи директорът на образователната институция следва да упражнява контрол на ефективното изпълнение задълженията на учителите да

провеждат консултации по учебни предмети по предварително изготвения график за консултациите и допълнителното обучение по учебни предмети, както и да изисква информация относно напредъка на всеки ученик с установени образователни дефицити.

VII. Списък на заболявания, при които се препоръчва преминаване в ОРЕС поради установен по-висок риск от COVID-19. Като потенциално застрашени от тежко протичане на COVID-19 трябва да се имат предвид децата с компрометиран имунитет (с вроден или придобит имунен дефицит; с онкологични заболявания, особено след химио- и лъчетерапия; тези на лечение със системни кортикостероиди и цитостатици и т.н.). Вниманието трябва да е насочено и към децата със системни заболявания на съединителната тъкан, които са извън ремисия. 16. Важна е и групата на всички деца с хронични заболявания, като те могат да обхващат различни органи и системи, като особено внимание следва да се обърне на заболяванията в тежка форма и декомпенсирано състояние. От медицинска гледна точка препоръка/решение за провеждане на форма на обучение, различна от дневната, при деца с хронични заболявания трябва да се взема индивидуално за всяко дете от лекаря, провеждащ наблюдението на съответното дете, според тежестта и хода на протичане на конкретното заболяване, а при необходимост и след консултация с психолог. За целта е необходимо да се предостави в учебното заведение етапна епикриза от лекуващия лекар за доказване на заболяването и текущия му статус с определяне риска от присъствено обучение и препоръка за провеждане на дистанционно обучение за конкретен период от време. Предложеният списък със заболявания в детска възраст е ориентиран и неизчерпателен. При преценка на лекуващия лекар форма на обучение, различна от дневната, може да се препоръча и за деца с други заболявания, които не са посочени в списъка. Имунология Първични имунни дефицити при деца - над 200 вида. Техният брой се променя всяка година. Детска кардиология 1. Хемодинамично значими Вродени сърдечни малформации (оперирани или неоперирани), които протичат със сърдечна недостатъчност (СН) или белодробна хипертония (БХ) и налагат прием на медикаменти: - ВСМ с ляво-десен шънт - цианотични ВСМ - обструктивни ВСМ - комплексни ВСМ 2. Болести на миокарда и перикарда (кардиомиопатии, миокардити), протичащи със СН 3. Ритъмно-проводни нарушения, налагащи медикаментозно лечение 4. Артериална хипертония - II степен Болестите са много и изявата и значимостта е различна. Обединяващите пунктове са: - сърдечна недостатъчност 17 - белодробна хипертония - артериална хипоксемия (сатурация под 85%) - риск от внезапна смърт - коморбидност с органна увреда Детска неврология Хроничните болести в детската неврология са свързани с парези, дизкоординационен синдром, умствена изостаналост и епилепсия - ДЦП, дегенеративни/заболявания на нервната система. При тези заболявания няма имунен дефицит и при COVID-19 би следвало поведението към тях да бъде както досега - индивидуално обучение или дистанционна форма (при възможност). Детска ревматология 1. Децата на кортикостероидна терапия в доза повече от 20 мг дневно или повече от 0,5 мг/кг/24 ч в период от повече от 4 седмици; 2. Провеждане на пулс терапия с ендоксан в последните 6 месеца; 3. Едновременно приемане на 2 или повече имunosупресивни медикамента. Хронични ендокринни заболявания 1. Високостепенно затлъстяване с метаболитен синдром 2. Вродена подбъбречна хиперплазия сол-губеща

форма и вирилизираща форма 3. Полиендокринопатии - автоимунни полиендокринни синдроми 4. Болест на Адисон 5. Новооткрити тиреотоксикози

Метаболитни и генетични заболявания 1. Метаболитни заболявания от интоксикационен или енергиен тип - органични ацидурии, дефекти на урейния цикъл, нарушения в обмяната на мастните киселини, митохондриални болести, левциноза. 2. Малформативни синдроми асоциирани с имунен дефицит - синдром на Di George, Nijmegen breakage синдром 3. Пациенти със синдром на Prader-Willi, които са с екстремно затлъстяване, тежка мускулна хипотония, нарушен глюкозен толеранс или сънна апнея 4. Мукополизахаридози

Детска нефрология и хемодиализа 1. Деца след бъбречна трансплантация 18 2. Деца с хронични гломерулопатии (нефротичен синдром, хроничен нефритен синдром, васкулити с бъбречно засягане и хемолитично-уремичен синдром на имunosупресивна терапия) Детска гастроентерология 1. Болест на Крон 2. Улцерозен колит 3. Автоимунен хепатит 4. Деца на домашно парентерално хранене 5. Деца с трансплантиран черен дроб

Детска фтизиатрия 1.. Всички деца с активна форма на туберкулоза, без бацилоодеяне - първите 2 месеца 2. Всички деца с активна форма на туберкулоза, с бацилоодеяне - до трайно обезбациляване 3. Деца с тежки форми на туберкулоза (туберкулозен менингит) до редуциране на неврологичната симптоматика и обезбациляване. 4. Всички хематогенно-десиминирани форми - до нормализиране на рентгеноморфологичните промени и обезбациляване.

Детска онкохематология 1. Всички злокачествени заболявания по време на активна химио- и/или лъчетерапия 2. Всички пациенти след трансплантация на хемопоеични стволови клетки (костен мозък) 3. Всички хематологични заболявания, на лечение с кортикостероиди и/или имunosупресивни медикаменти . 4. Всички деца с хронични хемолитични анемии

Детска пулмология 1. Муковисцидоза 2. Тежка и неконтролирана бронхиална астма 3. Деца, предложени за белодробна трансплантация и деца с трансплантиран бял дроб. 4. Вродени аномалии на дихателната система, протичащи с чести и тежки екзацербации

Копие от Заповедта да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение, чрез електронен дневник, сайт на институцията, споделен диск и други електронни приложения за информация на родители, педагогически и непедагогически персонал.

Контрол по изпълнение на Заповедта ще осъществявам лично.

ЕЛЕНА ИСКИЛИЕВА

Директор ОУ „Захари Стоянов”- Пловдив